Załącznik Nr 1
do regulaminu świetlicy

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ
W SPECJALNYM OŚRODKU SZKOLNO-WYCHOWAWCZYM Nr 2
w PRZEMYŚLU W ROKU SZKOLNYM 202 /202

I. Dane osobowe:

Imię i nazwisko dziecka ……...……

Data i miejsce urodzenia …….

Szkoła, klasa …….

Adres zamieszkania dziecka ……

……..…….…….…….....

Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych ……...……..

…….…….....

Adres zamieszkania rodziców (opiekunów prawnych) ……...

…….....

II. Telefony kontaktowe:

Telefon komórkowy matki/opiekuna prawnego ……...……...

Telefon komórkowy ojca/opiekuna prawnego ……..……...

III. Uzasadnienie przyjęcia dziecka do świetlicy – oświadczenie rodziców/opiekunów:

……...

……...

IV. Dni i godziny pobytu dziecka w świetlicy:

poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek

V. Dane o zdrowiu dziecka (okulary, aparaty, choroba, przyjmowane leki, inne mające wpływ na proces opiekuńczy w szkole):

……...

……...

VI. Szczególne zainteresowania lub uzdolnienia dziecka:

……..

……...

VII. Informacje dla rodziców na temat obowiązujących zasad w świetlicy w celu zapewnienia dziecku bezpiecznego pobytu:

1. Dzieci zapisane do świetlicy szkolnej doprowadzane i odbierane są przez rodziców/opiekunów prawnych, a dzieci dowożone przewozem szkolnym przez osoby odpowiedzialne za dowóz dziecka.
2. Rodzice zobowiązani są przestrzegać godzin pracy świetlicy szkolnej.
3. W razie nie odebrania dziecka ze świetlicy szkolnej w godzinach jej pracy oraz braku kontaktu z jego rodzicami/opiekunami, dziecko może zostać przekazane pod opiekę odpowiednim organom.
4. Uczniowie odbierani ze świetlicy przez rodziców/opiekunów lub osoby przez nich upoważnione na piśmie. Osoba odbierająca dziecko jest zobowiązana do zgłoszenia odbioru wychowawcy świetlicy.
5. W przypadku odbierania dziecka ze świetlicy przez osoby inne niż rodzic/opiekun wymagane jest pisemne upoważnienie od rodziców/opiekunów, w którym należy podać imię, nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka oraz datę odbioru.
6. W przypadku samodzielnego powrotu dziecka do domu wymagane jest pisemne oświadczenie rodzica/opiekuna.

VIII. Oświadczenia:

1. Świadomy-a odpowiedzialności karnej za podawanie nieprawdziwych danych (zgodnie z art. 233 kodeksu karnego), oświadczam, że podane przeze mnie dane i informacje są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z procesem opiekuńczo-wychowawczym w świetlicy szkolnej działającej przy Szkole Podstawowej Nr 12 w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczego Nr 2 w Przemyślu, zgodnie z oświadczeniem woli składanym przez rodzica/opiekuna prawnego ucznia dotyczących zbierania i przetwarzania danych osobowych dziecka w zakresie działalności wychowawczej, opiekuńczej i dydaktycznej szkoły.
3. Zobowiązuję się do:
   - zapoznania się i przestrzegania regulaminu świetlicy szkolnej działającej przy Szkole Podstawowej Nr 12 w SOSW Nr 2 w Przemyślu,
   - współpracy z wychowawcami świetlicy w sprawach dotyczących pobytu i funkcjonowania mojego dziecka w świetlicy,
   - punktualnego odbierania dziecka.

Przemyśl, dnia ……

……..
Czytelny podpis matki/opiekunki

……..
Czytelny podpis ojca/opiekuna

Dyrektor Ośrodka pozytywnie/negatywnie* rozpatrzył wniosek o przyjęcie ucznia ……. do świetlicy szkolnej działającej przy Szkole Podstawowej Nr 12 w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym Nr 2 w Przemyślu.

…….

*niepotrzebne skreślić